

क्रम सं./Sl. No.	सामग्री का विवरण और विनिर्देश/ Description & Specification of Store	मात्रा/ Quantity
01.	<p>Custom printed Credit card size pen drive, 32 GB, USB 3.0 compliant (450 Nos. to be printed with a design & 100 Nos. to be printed with another design)</p> <p>Credit card size pen drive, 32 GB Both side custom printed with full color USB 3.0 compliant Each flash drive should be delivered with translucent plastic case</p> <p>Design will supplied in cdr format at the time of placement of order</p> <p>Replacement Warranty to be provided for minimum one year.</p>	550 Nos.

दर केवल एफ.ओ.आर. विधान नगर के आधार पर बतलाई जानी चाहिए।/ Rate should be quoted on F.O.R. Bidhannagar basis only.

वर्तमान जी.एस.टी की लागू दर (%) को स्पष्टतः दर्शाते हुए दर को उद्धृत किया जाना चाहिए एवं निविदा के साथ जी.एस.टी पंजीयन प्रमाण पत्र की प्रति भी प्रस्तुत की जानी चाहिए। (अनंतिम पंजीयन प्रमाण पत्र भी कुछ वक के लिए इस उद्देश्य की पूर्ति करेगा)/ Rate should be quoted clearly indicating applicable rate (%) of present GST and also submit copy of GST Registration Certificate along with the tender. (Provisional Registration Certificate will also serve the purpose for the time being)

दर पूर्णतः प्रति खंड के आधार पर ही बताई जानी चाहिए। दर सूचियों में शीघ्रतम सुपुर्दगी का समय उल्लिखित किया जाना चाहिए।/ Rate should be quoted strictly per piece basis only. Earliest Delivery Period must be mentioned in the quotations.

मोहरबंद कोटेशन, इन्हें प्रस्तुत करने की नियत तिथि के अगले कार्य दिवस पर 4 बजे अपराह्न में खोले जाएंगे।/ Sealed quotations shall be opened at 4 pm on the very next day of the due date for submission of quotations.

परिषद द्वारा किसी भी कारण से कोई अग्रिम नहीं दिया जाएगा। भुगतान हमारे द्वारा वस्तुओं के संतोषजनक निरीक्षण एवं उनकी सही हालत में प्राप्ति के बाद ही आपके बीजक की प्राप्ति की तिथि से 30 दिनों के भीतर किया जाएगा।/ No Advance shall be made by the Council for any reason whatsoever. Payment shall only be released after safe receipt and satisfactory inspection of the items at this end and within 30 days from the date of receipt of your invoice.

(नमूना: कोटेशन के साथ प्रस्तुत किया जा सकता है।/Sample may be submitted along with your quotation)

जाँच/
ENQUIRY

दूरभाष: 2357-0850/9347/48

फैक्स: 091-033-2357-6008



राष्ट्रीय विज्ञान संग्रहालय परिषद/ NATIONAL COUNCIL OF SCIENCE MUSEUMS
(संस्कृति मंत्रालय के अंतर्गत/ Under Ministry of Culture)

भारत सरकार/ GOVT. OF INDIA

ब्लॉक-जीएन/BLOCK-GN, सेक्टर-व/ SECTOR-V, बिधाननगर/BIDHANNAGAR, कोलकाता/KOLKATA-700091

सेवा में/ To

Office Copy

संदर्भ सं. / Ref. No. I-18012/7/19(117).

दिनांक/ Date: 28.06.2019

SPEED POST SERVICE

प्रिय महोदय/ Dear Sirs,

नीचे मुद्रित नियमों व शर्तों के अनुसार हाशिए में दी गई सामग्री के लिए कृपया दिनांक _____ या उससे पहले अधोहस्ताक्षरी को संबोधित दो प्रतियों में अपने कोटेशन हमारी संदर्भ संख्या व तिथि के विधिवत उपरिअंकनयुक्त मोहरबंद लिफाफे में प्रस्तुत करें।

Kindly submit on or before **12.07.2019** your quotation in **DUPLICATE** in **SEALED COVER** for addressed to the undersigned with our reference number and date **DULY SUPERSCRIBED ON THE COVER** for the stores noted in the margin subject to the terms and conditions printed below:

हमारी संदर्भ संख्या व तिथि के विधिवत उपरिअंकन के बिना एवं मोहरबंद लिफाफे में प्रस्तुत न करने पर निविदा-प्रपत्र स्वीकार नहीं किए जाएंगे। / Tender Form if not submitted in sealed cover with our Reference No. and date duly superscribed will not be entertained.

विशेष नोट/ SPECIAL NOTE: अपना कोटेशन भेजते समय कृपया निम्नलिखित बिन्दुओं का विशेष रूप से उल्लेख करें/ While forwarding your quotation please mention specifically the following :-

(i) गुणवत्ता व निर्मिति/ Quality and make (ii) सुपुर्दगी अवधि/ Delivery period (iii) बैंक विवरण/ Bank details (iv) सुपुर्दगी या अन्य प्रभार, यदि कोई है, तो कोटेशन में अनिवार्यतः उल्लिखित हो, अन्यथा इसपर बाद में विचार नहीं किया जाएगा।/ Delivery or other charges, if any, must be mentioned in the quotation, otherwise this will not be considered later on.

यदि वस्तु/वस्तुओं का/के क्रयादेश दिया जाता है/दिए जाते हैं तो संग्रहालय के परिसर में सुपुर्दगी की जानी है। इसलिए संग्रहालय को शुल्क-मुक्त सुपुर्दगी किए जाने के आधार पर कोटेशन प्रस्तुत किया जाना चाहिए।/ The item(s) if ordered is/are to be delivered at the premises of the Museum. The quotation should, therefore, be submitted on the basis of delivery free to the Museums.

भवदीय/ Yours faithfully,

(K. Unnikrishnan)
Dy. Controller of Stores & Purchase